

Acta reunión No. 12 COMIRES

Acta de la Reunión No. 12 de la Comisión Manejo Integral de Residuos Sólidos (COMIRES) celebrada el jueves 15 de julio del 2021, a partir de la 1:10 p.m., en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal y virtual, contando con la participación de los siguientes miembros:

María Isabel González Corrales, Concejo Municipal
Floribeth Chacón Villegas, Concejo Municipal
Esteban Aguilar Arias, Ministerio de Salud
Justin Welch, ASADA Santa Elena
Silvia Guzmán, Reserva Monteverde

Se trataron los siguientes puntos de agenda:

1. Diagnóstico de minicentros de acopio. (Silvia).

La Sra. María Isabel González da la bienvenida a los presentes y da la palabra a Silvia Guzmán para exponer el diagnóstico de los minicentros de acopio.

Silvia Guzmán informa que el diagnóstico fue realizado por tres jóvenes de la comunidad en los 19 mini centros de acopio construidos en el distrito, es por un premio obtenido de un concurso realizado por el Ministerio de Cultura Juventud y Deportes y se está desarrollando por el grupo “Jóvenes Reverde”, promoviendo el arte ecológico para la conservación del bosque nuboso, se van a intervenir 5 mini centros, para lo cual se tomaron en cuenta cuatro puntos: división interna, pintura, infraestructura y área verde, se hizo una visita de campo y así se evaluaron y se van a intervenir el que está por el Cementerio de Santa Elena, Altos de San Luis, Bajos de San Luis, Cañitas y Cerro Plano, están abiertos a escuchar comentarios en oportunidades de mejora y se proyecta intervenirlos en agosto.

Con este diagnóstico quedan más tareas que poner en marcha como es el caso de accesibilidad universal, ya se trabajó en el que está por Tramonti. Es bueno saber de grupos de jóvenes que van a intervenir mini centros, así como el trabajo de Mercedes y Silvia, los jóvenes lo asumen como beneficio para muchas personas lo que tiene un matiz especial.

Se agradece los esfuerzos por este tipo de trabajos que se refleja en la comunidad, donde se identifica la problemática y educar a la población, se tomará en cuenta de acuerdo con el diagnóstico y que ya alguna de las metas se refleja en el PGRS, así como un estudio de línea base para que COMIRES asuma y pueda proponer soluciones en conjunto, tomando en cuenta las conclusiones y recomendaciones.

2. Socializar presupuesto ordinario 2022. (María Isabel).

La Sra. María Isabel González informa que se tiene preparado el presupuesto 2022 para enviar a Puntarenas, es un presupuesto ajustado, con pocas opciones de proyección, muy limitado, las finanzas han disminuido drásticamente por eso el presupuesto se planteó en esa línea. Se hicieron muchos recortes en la mayoría de las áreas, en ese va el planteamiento considerando el PGRS de momento solamente se incluyó en el proyecto presupuesto para incluir a San Luis en ruta de recolección. Algunas otras áreas como educación se plantearán en un extraordinario y abordar objetivos del plan.

3. Actualizaciones sobre licitación de Plan de Comunicaciones y su relación al PGIRS 2021-2026. (María Isabel)

La Sra. María Isabel González comparte el planteamiento de contratación, se elaboró en SICOP el cartel para este plan estratégico de comunicaciones, de COMIRES se tiene conocimiento de las necesidades.

Informará del seguimiento del proceso y posteriormente del plan.

4. Tomar acciones respecto al plan piloto con Control+z. (Justin)

El Sr. Justin Welch presenta las áreas temáticas acordadas previamente, tiene implicaciones para contratistas y funcionarios, la idea es socializarlo a nivel de la comisión para tomar acuerdos y ver a través de la administración como implementarlos, analizarlos y definir como se toman. Una oportunidad es que en el nuevo PGRSM tiene evaluación, están tratando de respetar institucionalidad de actores involucrados, acordar pero que se ejecuten, la dinámica es de socializar en comisiones y acuerdos de forma que se ajuste a los protocolos de cada institución.

La Sra. María Isabel González indica que lo revisó, es proyecto interesante, lo bueno es que es un plan piloto, no requiere invertir dinero y darían el soporte.

Agrega el Sr. Justin Welch que ellos necesitan la propuesta metodológica, hay información que se quiere captar, se crean cuentas de usuario, cada uno tienen acceso a un área y con la frecuencia establecida se alimenta la base de datos.

La Sra. María Isabel González indica que se va a comunicar con el Sr. Justin Welch para el siguiente paso de programación y reunión de capacitación.

5. Programar sesión para realizar ejercicios de “ingeniería financiera”. (Justin).

El Sr. Justin Welch comparte su perspectiva personal y señala que en muchos casos hemos venido haciendo propuestas, proyectos, propuestas financieras, complementado un plan de gestión, muchas de esas conversaciones la capacidad de ejecución gira alrededor de

los presupuestos municipales, externa que es difícil manejar a dedo la información financiera, una cosa es tener una sección de base de datos que se refleja hacia temas económicos, propone que inicien conversaciones con el Fondo Comunitario y el programa de Fondos Verdes del IFAM, con el propósito de montar un presupuesto de ingresos y egresos, a menor nivel de detalle posible y línea base en términos financieros y con esa estructura elaborar otro presupuesto de lo que sería lo ideal, en cuanto a centro de acopio, rutas, aportes a proyectos, pasarlos a números y ver dónde están los vacíos, las diferencias entre las necesidades financieras y necesidades económicas que se requiere cada año.

El Sr. Esteban Aguilar indica que el sistema financiero depende de una estructura única que es un presupuesto municipal que es inestable y no creciente muchas veces, a lo que Justin señala que experiencia de COMIRES ha sido el esqueleto es el presupuesto municipal, pero se han aprovechado donaciones externas de muchas maneras, tanto en recursos humanos y talentos. Pero si todo está dentro de una estructura presupuestaria va a ser más fácil de identificar las maneras financieras de llegar a este punto.

Se podría analizar emprendimientos que puedan usar residuos como materia prima, como por ejemplo madera plástica.

Se va a retomar en la siguiente sesión ordinaria.

6. Actualización sobre siguiente etapa del programa de Residuos orgánicos y propuestas afines respecto a hojarasca. (Justin).

El Sr. Justin Welch comparte que los próximos pasos para el proyecto piloto de residuos orgánicos, a través de encuesta participantes de casas y empresas identificaron un alto interés de seguir en recolección y mayoría de participantes prefieren eso por la experiencia, muchas veces por falta de tiempo y espacio para un debido proceso, tienen anuencia y capacidad de pago, es subrayando que ese servicio tiene un valor económico real para personas y empresas, con esa información lo van a convertir a mecanismo de compromiso de servicio de recolección y ver consolidado de ser posible la recolección domiciliar. Por el momento es seguir con la producción de abono hasta diciembre, no hay forma de crecer esa capacidad, máximo 2 toneladas por semana, mientras tanto es ver la forma de crear mayor capacidad de tratamiento, anticipando que habrán mucho más residuos orgánicos, casi se han duplicado residuos, van a agregar ruta domiciliar, si no se cuenta con capacidad y compostaje en un sitio permanente, la idea es organizar con el MAG, productores de cerdo, dependiendo el interés que va vinculado al centro de transferencia, hay que ver la mecánica de redistribución, van a analizar capacidades, crear mini plantas de compostaje, organizar una actividad y pregunta si en presupuesto municipal hay recursos para almuerzos por 600 dólares. También pregunta opción de ofrecer un beneficio tarifario, aprovechar ese sistema para generar ganancias en el sistema de depósito de residuos sólidos y se puede avanzar sin generar más gastos.

La Sra. María Isabel González indica que va a averiguar ambas cosas y se retomarán oportunamente.

7. Asuntos varios.

No hay asuntos varios.

No hay más asuntos que tratar y se concluye la reunión a las 2:42 p.m.